

经济与管理学院专业试卷自查标准

一、 试卷归档情况

1. 归档材料齐全
2. 试卷（答题纸、答题卡）按照成绩登记表顺序排放
3. 试卷（答题纸、答题卡）数量齐全

二、 命题质量情况

1. 命题规范：实体文字、符号、图表、题目分数标示清晰明确
2. 题型（选择、填空、问答、计算等）设计全面合理
3. 题量分布、难易度符合学生实际
4. 试卷试题无明显错误
5. 标准答案给分点清楚合理、答题明确标明分步给分点
6. 标准答案正确、全面
7. A、B 卷试题无重复

三、 试卷评阅情况

1. 阅卷规范：每道大题得题号前有得分，右边有减分；且有小题或步骤得分
2. 试卷分数修改处均有阅卷教师签名
3. 阅卷质量：按评分标准进行赋分，给、扣分正确
4. 加、登分正确
5. 平时成绩依据：考勤记录全；有平时测验（含期中考试）或练习作业或课堂提问等学生全覆盖
6. 教学班级整体成绩实现正态分布，符合教学规律，如有特殊分值情况出现必须在质量分析或达成度报告中给予说明

